ESTATUTOS

DENOMINACIÓN E NOTAS XERAIS

Artigo 1.-Baixo a denominación de **ASOCIACIÓN GALEGA DE PROFESIONAIS DA XESTION CULTURAL (AGPXC**), constitúese esta Asociación, ao amparo do establecido polo artigo 22 da Constitución Española de 1978, pola Lei orgánica 1/ 2002, do 22 de marzo, reguladora do dereito de asociación, e demais disposicións legais de aplicación.

O réxime xurídico da asociación determinarase polo disposto nos presentes estatutos.

Artigo 2.-O domicilio para efectos de notificacións da asociación establécese en Rúa do Horreo, 10- 27880-Burela (Lugo)

Artigo 3.-O ámbito de actuación en que a asociación exercerá as súas actividades será autonómico.

Artigo 4.-A Asociación, que se constitúe sen ánimo de lucro ningún, terá personalidade xurídica propia e plena capacidade de obrar.

En concreto, a Asociación poderá realizar toda clase de actividades, exercitar accións xudiciais, relacionarse coa Administracións Públicas, adquirir e posuír bens de toda clase, así como contraer obrigas e asumir responsabilidades de todo tipo.

Artigo 5.-A asociación constitúese por tempo indefinido, e só se disolverá, conforme a estes estatutos, pola vontade dos asociados expresada en Asamblea Xeral Extraordinaria ou polas causas previstas na lexislación vixente.

DOS FINS DA ASOCIACIÓN

Artigo 6.-Esta Asociación ten como fins:

a) A representación, xestión, defensa e fomento dos intereses profesionais dos seus membros e o asesoramento destes.

b) O establecemento de servizos propios, de interese común para os seus membros, e en especial a asesoría técnica, xurídica, económica ou fiscal que se estimen adecuados para mellor defensa dos intereses profesionais dos seus membros.

c) Promover a mellora das condicións xerais e particulares para o desenvolvemento da actividade profesional dos asociados, así como a unificación de criterios e sistemas, servindo con obxectividade aos intereses xerais no marco dun Estado de Dereito.

d) Reforzar a consolidación da figura profesional do xestor cultural.

e) Promover o debate e a reflexión sobre cuestións de interese colectivo no campo das políticas culturais e da Xestión Cultural.

f) Favorecer o intercambio de información, de ideas e de experiencias, así como a formación, entre os xestores pertencentes á asociación.

g) Contribuir á formación doutros colectivos vinculados coa xestión cultural

h) Servir como órgano de comunicación e interlocución aos organismos de formación para a Xestión Cultural, así como a cantos organismos públicos ou entidades privadas se considere co fin de mellorar a programación, desenvolvemento e avaliación da actividade cultural.

i) Vincular as súas actuacións con outras iniciativas similares realizadas no resto do Estado ou a nivel internacional.

k) Promover o desenvolvemento da cultura da participación activa e comprometida, así como contribuír á difusión da pedagoxía democrática en todas as súas actuacións.

l) Todas aqueloutras actuacións que se estimen oportunas no ámbito da Cultura e que persigan beneficio social para Galicia e para a propia Asociación e os seus membros.

Artigo 7.-As actividades que se pretenden realizar son, entre outras, as seguintes:

a) A organización de Foros sobre xestión cultural e actividades vinculadas.

b) Elaboración dun código deontolóxico.

c) Investigacións, estudos e informes. Publicacións: revistas e libros. Comunicación en rede (web) referidos aos asuntos que lles son propios á asociación.

d) Promoción da formación dos xestores culturais en Galicia, ben por iniciativa propia, ben en colaboración con entidades públicas ou privadas, e primando sobre todo a regularización e recoñecemento académico desta formación.

e) Asesorar a entidades, administracións ou colectivos, sobre aqueles asuntos relacionados cos fins da asociación, ben a través de accións formativas, consultorías externas, redacción de informes, realización de investigacións, etc.

f) Desenvolver accións de todo tipo para regularizar a situación profesional dos xestores culturais en Galicia.

g) A colaboración con asociacións, organizacións e institucións de diversa índole: Universidades, administracións culturais, asociacións profesionais, colectivos diversos, etc.

h) Accións de coordinación coa Federación Estatal de Asociacións de Xestores Culturais.

DOS ASOCIADOS/AS

Artigo 8.-A asociación estará constituída polos seguintes tipos de membros:

a) **Membros de número**: serán as persoas físicas maiores de idade que, traballen en Galicia e estean interesados nos fins da asociación, soliciten voluntariamente a súa incorporación a esta, e sexan admitidas pola Xunta Directiva como tales logo do pagamento da cota que se estableza. Ademais, que cumpran o seguinte requisito:

Persoas que desenvolvan a súa actividade profesional principal, ou que a desenvolveron nos últimos anos, nos ámbitos da xestión cultural, tanto no sector público como no privado. Esta condición será demostrada documentalmente a través de contratos de traballo, informes de vida laboral, certificacións debidamente conformadas ou actas notariais. Tamén poderá ser demostrada a través dun informe ben documentado e razoado a presentado por, polo menos, tres membros de número.

b) **Membros fundadores**: serán aqueles que subscriban o acta fundacional constitutiva da asociación.

c) **Membros protectores**: persoa física ou xurídica que ten interese na xestión cultural e que realiza unha achega económica anual á asociación dentro dos límites establecidos pola Xunta Directiva e ratificados pola Asemblea Xeral, que aprobará a súa admisión.

d) **Socios de honra**: persoas físicas ou xurídicas que pola súa traxectoria profesional e pola súa vinculación co mundo da cultura, sexan propostas pola Xunta Directiva e ratificadas pola Asemblea Xeral.

Artigo 9.- É requisito indispensable para ser socio de número, ter plena capacidade xurídica e de obrar, ter interese nos obxectivos da asociación, e solicitalo expresamente desta, ademais de cumprir os requisitos reseñados no artigo 8 a) destes estatutos.

A presentación da solicitude de inscrición implica a aceptación expresa polo aspirante a socio do contido íntegro dos estatutos da asociación, e de cantas decisións e acordos se adopten polos órganos de goberno desta.

Artigo 10.-Todos/as os/as asociados/as terán os seguintes dereitos:

a) Membros fundadores e membros numerarios:

  a) Ter copia destes estatutos.
  b) A participar nas actividades da asociación e nos órganos de goberno e representación, a exercer o dereito de voto, así como a asistir á Asemblea Xeral, de acordo cos estatutos.
  c) A ser informado/a da composición dos órganos de goberno e representación da Asociación, acordos tomados por estes, estado de contas e desenvolvemento da súa actividade.
  d) Facer suxestións aos membros da Xunta Directiva sobre a mellora e o cumprimento dos fins da Asociación.
  e) A ser oído/a con carácter previo á adopción de medidas disciplinarias contra el/ela e a ser informado dos feitos que dean lugar a tales medidas, debendo ser motivado o acordo, no seu caso que impoña a sanción.
  f) A impugnar os acordos dos órganos da Asociación que estime contrarios á lei ou aos estatutos.

b) Membros protectores e membros de honra:

i) Ter copia dous presentes Estatutos

ii) Non intervirán na dirección da Asociación nin nos órganos de representación desta, pero están facultados para asistir ás Asembleas Xerais con voz, pero sen voto, e a ser informados/as da composición dos órganos de goberno e representación da Asociación, acordos tomados por estes, estado de contas e desenvolvemento da súa actividade.

iii) Facer suxestións aos membros da Xunta Directiva co obxectivo de mellorar o cumprimento dos fins da Asociación.

iv) A ser oído/a con carácter previo á adopción de medidas disciplinarias contra eles/elas e a ser informado/a dos feitos que dean lugar a tales medidas, debendo ser motivado o acordo, no seu caso, impoña a sanción.

Artigo 11.-Os asociados/as terán os seguintes deberes:

a) Observar unha boa e leal conducta individual e cívica con respecto á Asociación e ó exercicio profesional, vínculo fundamental coa mesma.

b) Compartir as finalidades da Asociación e colaborar para a consecución das mesmas.

c) Pagar as cotas, derramas e outras achegas que, con arranxo aos estatutos, poidan corresponder a cada socio.

d) Cumprir o resto de obrigacións que resulten das disposicións dos estatutos.

e) Acatar e cumprir os acordos validamente adoptados polos órganos de goberno e representación da Asociación.

Artigo 12.-A Asociación, para o seu sostemento e para atender aos gastos que os seus fins orixinen, establecerá unha cota, cuxa contía será fixada pola Asemblea Xeral, así como as súas posibles modificacións, de acordo coas necesidades da Asociación.

Artigo 13.-A perda da condición de socio producirase por algunha das seguintes causas:

a) Renuncia voluntaria, comunicada por escrito á Xunta Directiva.
b) Por non aboar as cotas establecidas durante un período de tres meses.
c) Por expulsión, como consecuencia dunha conduta incorrecta ou prexudicial para os fins e bo nome da Asociación. A Xunta Directiva emitirá un prego de cargos, concedendo un prazo de oito días ao asociado, para que alegue canto conveña ao seu dereito, e propoña as probas que estime pertinentes no seu defensa. Á vista de tales alegacións, a Xunta Directiva ditará a resolución que proceda, a cal será recorrible ante a Asemblea Xeral, no prazo de quince días hábiles desde a súa notificación. Contra a resolución da Asemblea Xeral, o socio/a poderá acudir ante a xurisdicción ordinaria, se crese prexudicado/a pola mesma.

DOS ÓRGANOS DE GOBERNO DA ASOCIACIÓN

Artigo 14.- Os órganos de goberno da Asociación son a Asemblea Xeral de membros e a Xunta Directiva, actuando ambos en todo caso baixo o principio de funcionamento democrático.

Artigo 15.-A Asemblea Xeral, composta por todos os asociados/as, é o órgano supremo de goberno da Asociación, e reunirase con carácter ordinario ou extraordinario, sendo o órgano de decisión e de deliberación en público. Adoptará os seus acordos polo principio maioritario ou de democracia interna, e deberá reunirse, polo menos, unha vez ao ano. Con carácter ordinario reunirase unha vez ao ano, e será convocada pola Xunta Directiva con dez días de antelación como mínimo, indicando a orde do día; esta reunión terá lugar dentro do mes de xaneiro.

Artigo 16.-A Asemblea Xeral reunirase con carácter extraordinario, cando pola importancia dos asuntos a tratar así o acorde a Xunta Directiva, ou a décima parte dos asociados/as. A convocatoria efectuarase nun prazo mínimo de tres días na forma indicada para as reunións ordinarias, con expresión completa dos asuntos a tratar na orde do día.

Artigo 17.-En ambos casos considerarase constituída, se na primeira convocatoria asisten a metade máis un dos asociados, e en segunda convocatoria con calquera número de membros asistentes.

Artigo 18.-O período de tempo a transcorrer entre a primeira e segunda convocatoria será de media hora.

Artigo 19.-Nos casos que se requira a celebración dunha Asemblea Xeral extraordinaria, necesitarase o voto favorable das dúas terceiras partes de membros presentes ou representantes para tomar acordos.

Artigo 20.-Son atribucións da Asemblea Xeral extraordinaria:

a) Nomeamento da Xunta Directiva da Asociación.

b) Modificación de estatutos.

c) Resolver, a proposta da Xunta Directiva, sobre o investimento dos remanentes líquidos, se os houbese, ou doutros recursos directos ou indirectos que puidesen obterse.

d) Decidir sobre a enaxenación de todo ou parte do patrimonio da Asociación.

e) Acordar a disolución da Asociación.

f) Solicitar a declaración de utilidade pública.

g) Acordar a constitución de federacións ou integrarse nelas.

DA XUNTA DIRECTIVA

Artigo 21.-Para rexer os destinos da Asociación, resolver cantos asuntos de réxime interno se presenten, ou decidir en todo aquilo que non estea reservado pola súa importancia á Asemblea Xeral, crearase como órgano de goberno e representación unha Xunta Directiva, que xestiona e representa os seus intereses de acordo coas disposicións legais e directivas da Asemblea Xeral, e que estará integrada polos seguintes membros:

1) Presidente/a.

2) Vicepresidente/a

3) Secretario/a.

4) Tesoureiro/a.

5) 3 Vogais

Poderán ser membros da Xunta Directiva da Asociación todas aquelas persoas físicas maiores de idade que teñan a condición de membros de número ou fundadores, que se atopen en pleno uso dos dereitos civís, e que non estean incursos nos motivos de incompatibilidade establecidos na lexislación vixente.

Artigo 22.-Os cargos da Xunta Directiva, serán cubertos por elección en Asemblea Xeral, e serán honoríficos, e non retribuídos, sen prexuízo de que se lle compensen os gastos derivados das súas actuacións por devanditos cargos.

O mandato da Xunta será por catro anos, podendo ser reelixidos os membros cesantes ao finalizar devandito mandato.

As causas do cesamento dos membros da xunta directiva: falecemento da persoa física o extinción da persoa xurídica, renuncia voluntaria, transcurso do prazo para o que foron elexidos e acordo adoptado polos asociados reunidos en Asemblea Xeral Extraordinaria convocada a tal efecto.

Artigo 23.-Todos os cargos da Xunta Directiva terán que estar ostentados por membros da asociación.

Artigo 24.-A Xunta Directiva reunirase cando haxa lugar a iso, xa o xulgue necesario o presidente, ou o soliciten a metade máis un dos seus membros; destas reunións levantarase a acta correspondente.

A Xunta Directiva manterá informado aos asociados de cantos asuntos sexan de interese xeral.

Artigo 25.-A sinatura da asociación será ostentada por Presidente e Secretario.

Artigo 26.-Será misión do **PRESIDENTE/A**:

a) Presidir e dirixir os debates da Xunta Directiva e nas asembleas xerais, así como ordenar ao secretario a convocatoria destas e fixar a orde do día.

b) Ostentar, xunto co secretario/a, a firma da Asociación.

c) Representar oficialmente á Asociación.

d) Coñecer de cantos asuntos deba tratar a Asociación, distribuíndoos para o seu estudo ás comisións respectivas, e recibindo delas, a través do

secretario, o informe emitido, que se someterá a Xunta Directiva, para a súa aprobación na forma indicada.

e) Dar visto e prace á correspondencia que manteña a Asociación.

f) Intervir, cando o xulgue oportuno ou conveniente, nos labores das comisións de traballo, estudos, etc.

g) Outorgar poderes a favor de Procuradores dos Tribunais e de letrados, para a defensa en xuízo da Asociación.

h) Exercitar accións de todo tipo, ante calquera órgano xurisdiccional, en defensa da Asociación.

i) Dirixirse ás Administracións Públicas, e relacionarse con estas, en defensa dos intereses da Asociación.

Artigo 27.-Será misión do **SECRETARIO/A**:

a) Coñecer dos asuntos da Asociación, levando a correspondencia social, que asinará co visto e prace do presidente/a.

b) Notificar e convocar as reunións da Xunta Directiva e da Asemblea Xeral, e redactar actas destas.

c) Distribuír, de acordo coas instrucións do presidente, o traballo das diversas comisións, recibindo destas os informes correspondentes, que trasladará ao presidente/a para o seu ulterior resolución.

d) Manter un estreito contacto cos asociados.

e) Confeccionar a memoria que ha de presentarse á Asemblea Xeral de membros.

f) Expedir certificacións como fedatario da Asociación.

g) Exercer custodia do Libro de Socios e o inventario de Bens.

h) E, en xeral, canto corresponda á marcha administrativa da Asociación, e non sexan funcións específicas de calquera outro membro da Xunta Directiva.

Artigo 28.-Será misión do **TESOUREIRO/A**:

a) Recadar as cotas dos asociados/as que se establezan pola Asemblea Xeral de membros.

b) Custodiar os fondos da Asociación.

c) Realizar investimentos a favor da Asociación.

d) Facilitar á Asemblea Xeral de membros e á Xunta Directiva cantos datos lle sexan solicitados.

e) Estender e levar as contas dos recibos de cotas dos asociados.

f) Levar ao día os libros de contabilidade precisos para a boa marcha da Asociación.

Artigo 29: Será misión do **VICEPRESIDENTE/A**:

a) Asistir ao Presidente/a no desempeño da súa misión.

b) Substituír ao Presidente/a en todas as súas atribucións, en casos de ausencia, enfermidade ou delegación.

c) A delegación será realizada expresamente polo Presidente.

Artigo 30.-A Xunta Directiva poderá decidir a creación de comisións de traballo, que terán por obxecto a realización de estudos sobre aqueles asuntos que se estimen de interese xeral para a Asociación.

RÉXIME ECONÓMICO

Artigo 31.-A Asociación non conta con patrimonio propio, pero para o desempeño dos seus fins, establecerá unha cantidade en concepto de cota, cuxa contía será fixada pola Asemblea Xeral de membros, e que poderá modificarse de acordo coas circunstancias.

Artigo 32.-Os recursos económicos dos que poderá facer uso e dispoñer a asociación son os seguintes:

a) Subvencións, e todo tipo de axudas públicas.

b) O importe das cotas dos asociados.

c) Os rendementos e produtos do seu patrimonio.

d) Doazóns, legado, herdanzas, patrocinios, mecenados,etc.

e) Calquera outro tipo de ingreso admitido pola normativa vixente para actividades non lucrativas.

f) Outros ingresos pola participación nalgún tipo de actividades que poida organizar a asociación.

Artigo 33.-Como réxime de administración, contabilidade e documentación, a Asociación dispoñerá dunha relación actualizada dos seus asociados, e levará unha contabilidade que permita obter a imaxe fiel do patrimonio, do resultado e da situación financeira da entidade, así como as actividades realizadas, efectuando un inventario dos seus bens e recollendo nun libro as actas das reunións dos seus órganos de gobernos e representación. Deberá levar a súa contabilidade conforme ás normas específicas que lles resulten de aplicación.

Artigo 34.-A data de peche do exercicio asociativo será a de 31 de decembro de cada ano.

DA DISOLUCIÓN DA ASOCIACIÓN

Artigo 35.- A Asociación disolverase nos supostos seguintes:

a) Cando concorra algunha das causas establecidas polo artigo 39 do Código Civil.

b) Cando o decidan maioritariamente os membros, asistentes á Asemblea Xeral convocada para tal efecto.

c) Cando a Asociación careza de forma manifesta de recursos económicos.

d) Por resolución motivada da autoridade xudicial competente.

Artigo 36.- Para poderse disolver a Asociación precisarase a convocatoria dunha Asemblea Xeral, citándose aos membros ao efecto, Asemblea Xeral na que en primeira convocatoria, precisarase a asistencia do 75% dos asociados/as, sendo válida a súa celebración en segunda convocatoria con calquera número de asistentes.

Artigo 37.- No acta da Asemblea Xeral na que se acorde a disolución da Asociación, relacionaranse a marxe os nomes de todos/as os/as asistentes.

Artigo 38.- Acordada a disolución da Asociación na forma prescrita nos artigos precedentes, abrirase o período de liquidación, ata o fin do cal a entidade asociativa conservará a súa personalidade xurídica. Os membros do órgano de representación no momento da disolución convértense en liquidadores, a non

ser que a Asemblea Xeral designe como tales a outras persoas, ou así o decida o Xuíz que, no seu caso, acorde a disolución.

Artigo 39.-Corresponde aos liquidadores:

a) Velar pola integridade do patrimonio da Asociación.

b) Concluír as operacións pendentes e efectuar as novas. Que sexan precisas para a liquidación.

c) Cobrar os créditos da Asociación.

d) Liquidar o patrimonio e pagar aos acredores.

e) Aplicar os bens sobrantes da Asociación para os fins previstos polos estatutos.

f) Solicitar a cancelación dos asentos no Rexistro.

Artigo 40.-No caso de que quedase un saldo económico positivo, entregarase a unha institución benéfica e sen ánimo de lucro.

Artigo 41.-En caso de insolvencia da Asociación, o órgano de representación ou, se é o caso, os liquidadores han de promover inmediatamente o oportuno procedemento concursal perante o xuíz competente.